


QUALIFICHE PROFESSIONALI AL TERZO ANNO




OPERATORE
AI SERVIZI
DI VENDITA

OPERATORE
AI SERVIZI
D'IMPRESA



 Valore aggiunto
riconosciuto a livello
nazionale ed europeo

 Percorsi di formazione
professionale attivati
con il patrocinio della
Regione Umbria



“STUDENTE AL CALVINO”

mettiti alla prova!
sarai protagonista in attività di
didattica laboratoriale
PROIETTATI NEL FUTURO!!!



ISTITUTO PROFESSIONALE
PER I SERVIZI COMMERCIALI
CITTA' DELLA PIEVE
TEL 0578/298068
E-MAIL PGIS00400A@ISTRUZIONE.IT



ISTITUTO STATALE DI
ISTRUZIONE SUPERIORE
“I. CALVINO”
CITTÀ DELLA PIEVE (PG)

Il Nuovo Professionale

PROFILO PROFESSIONALE
Servizi Commerciali
web-community



- Amministrazione Aziendale
- Marketing
- Comunicazione aziendale-social media

CERTIFICAZIONI
LINGUISTICHE



ALTERNANZA
SCUOLA LAVORO
PCTO

Il diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Servizi Commerciali" gestisce la comunicazione aziendale sui social network.

Cura il rapporto e il dialogo con gli utenti di riferimento sui social.

Sviluppa e gestisce la presenza in rete di imprese, organizzazioni e professionisti, e contribuisce a diffondere il marchio aziendale.



Utilizza consapevolmente le tecnologie informatiche di più ampia diffusione, allo scopo di comunicare e promuovere con efficacia mission e prodotti/servizi del committente, ed anche di implementare il sistema informativo aziendale.



Partecipa attivamente alle attività di comunicazione, marketing e promozione dell'immagine aziendale in un ambito territoriale, settoriale (soprattutto sul Web) attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi, orientando le azioni nell'ambito socio-economico e interagendo con soggetti e istituzioni per il posizionamento dell'azienda in contesti locali, nazionali e internazionali.

Collabora alla realizzazione di campagne di web marketing ed all'elaborazione di programmi di marketing interattivi, anche non convenzionali.

Supporta le attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione relative alla gestione.

Riferisce a figure organizzative intermedie in organizzazioni di medie e grandi dimensioni, ovvero direttamente al management aziendale in realtà organizzative di piccole dimensioni.

Partecipa alla realizzazione dei processi amministrativo-contabili e commerciali, con autonomia e responsabilità esercitate nel quadro di azione stabilito e delle specifiche assegnate nell'ambito di una dimensione operativa della gestione aziendale.

QUADRO ORARIO	Biennio		Triennio		
	1	2	3	4	5
CLASSI					
Italiano	4	4	4	4	4
Storia	1	1	2	2	2
Inglese	3	3	3	3	3
Geografia	1	1	/	/	/
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze Integrate	2	2	/	/	/
Diritto ed Economia	2	2	4	4	4
Tecniche Professionali per i Servizi Commerciali	6	6	8	8	8
TIC	3	3	/	/	/
Scienze Motorie	2	2	2	2	2
Religione	1	1	1	1	1
Francese	3	3	3	3	3
Tecniche di Comunicazione	/	/	2	2	2
Laboratorio di Informatica (attività in compresenza)	(6)	(6)	(3)	(2)	(2)
TOTALE ORE	32	32	32	32	32